



APPEL A CANDIDATURE

Le **Cabinet Vision Consulting International SARL (VCI)** recrute pour son compte un Project Manager

I. MISSION ET RESPONSABILITE DU POSTE :

Le candidat devra être une personne réunissant les qualités professionnelles et morales requises, pour remplir les missions assignées à savoir :

1. Etablir les plans et les horaires de travail concernant les projets qui lui sont confiés
2. S'assurer que tous les travaux liés aux projets qui lui sont confiés sont exécutés conformément aux exigences du client
3. Identifier et recommander au Country Head, les ressources nécessaires pour son projet (ressources humaines, véhicules, équipements, outils ...).
4. Sélectionner et attribuer les sous-traitants qualifiés à son projet/ses projets.
5. Diriger et gérer tous les sous-traitants travaillant sur son projet/ses projets
6. Diriger et gérer tous les travaux de tous les superviseurs et contrôleurs de site qui lui sont assignés.
7. Entraîner et développer les Projects Supervisors et les contrôleurs de sites qui lui sont assignés.
8. Entreprendre des visites mensuelles aux sites qui lui sont attribués pour vérifier le progrès du chantier et fournir les intrants nécessaires en cas de besoin.
9. Expliquer et entraîner les Projects Supervisors et les contrôleurs de sites, sur les formats de rapports I Engineering, et en assurer la mise en œuvre et les règles.
10. Assurer le suivi des paiements du client et établir le rapport d'état aux Chefs de projets, conformément aux procédures internes d'i engineering.
11. Etablir régulièrement les rapports de progrès du projet au client (réunions hebdomadaires, rapports d'état...)
12. Coordonner les efforts avec les représentants du client sur le site pour assurer un déploiement efficace des travaux du site.
13. Etre capable de prendre des initiatives propres, toutefois il veiller à rechercher l'approbation de son Projects Head sur les décisions importantes.
14. Superviser les processus de transfert de sites qui lui sont confiés.
15. Superviser et assurer le suivi de tous les documents liés au projet.
16. Compiler tous les rapports quotidiens reçus des Projets Supervisors, établir des rapports sur une base quotidienne au Projects Head, en utilisant les formats et procédures de communication de l'i engineering

RÔLES ET RESPONSABILITÉS OH&S/QMS

1. Assurer la mise en œuvre des exigences QHSE sur toutes les activités des projets.
2. S'assurer que les procédures de la société sont mises en œuvre et suivies. Suggérer des améliorations, si nécessaires
3. Etre responsable de la disponibilité, mise en œuvre et suivi des standards des procédures (Techniques et organisationnels)
4. Réviser de manière proactive les processus, documentation et procédures visant être en ce qui concerne les activités opérationnelles
5. Coordonner les efforts avec toutes les sections de la société (Procurement & Logistics, HR et Accounts) selon les procédures.



6. Revoir les rapports OHS du terrain ou des Regional Supervisors, évaluer et suggérer des améliorations en utilisant les formats de rapport.
7. Veiller à l'intégration du document de sécurité du site rempli par les sous-traitants, et les gérer conformément aux règles.
8. Veiller à ce que le rapport d'investigation d'incident est rempli.
9. Assurer que les PPE adéquats (Equipement de protection individuelle) sont utilisés tant par les équipes des sous-traitants et par i engineering.
10. Faire les demandes de remplacement des PPE en cas de besoin.
11. Assurer que les mesures de sécurité sont respectées par les équipes.
12. Traiter directement avec le représentant du client en matière OHS si nécessaire.
13. Préparer et distribuer une variété de rapports à la demande du Head.
14. Etre responsable de l'application, la conformité et la mise à jour régulière du plan de sécurité en place et par l'équipe locale et par les visiteurs.
15. Assurer le briefing des visiteurs sur la sécurité et le contexte, et veiller sur l'application des règles de sécurité.
16. Fournir une coordination générale avec les informations d'appui ou de retour et établir systématiquement des rapports écrits portant tout incident de sécurité, impliquent les équipes.
17. Mener les enquêtes sur les accidents et risques ; mettre en œuvre les actions correctives et préventives nécessaires pour les atténuer.
18. Recommander et fournir la formation pour améliorer la connaissance et la compétence QHSE.
19. Assurer régulièrement la préparation d'entraînement pour les urgences.
20. Effectuer des inspections régulières des sites.
21. Superviser les contrôles de danger (PPE, contrôles techniques, politiques, procédures)

II. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Le Candidat devra :

- ✓ Avoir au minimum Un bac +4 en Génie Civil ;
- ✓ Avoir au minimum cinq (05) années d'expériences dans le domaine ;

III. COMPOSITION ET MODALITES DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURES

Les dossiers de candidature devront comprendre obligatoirement :

- ✓ Une lettre de motivation ;
- ✓ Un curriculum vitae ;

Les dossiers de candidature devront parvenir :

- Soit sous pli fermé avec la mention « Recrutement d'un Project Manager » au siège du Cabinet Vision Consulting International à Kipé Commune de Ratoma ;
- Soit dans un dossier contenant les documents demandés renommé à l'intitulé du poste par courriel à l'adresse suivante : recrutement@visionconsulting-vci.com.

Les dossiers de candidature sont recevables du 06 Janvier 2022 au 17 Janvier 2022 inclus **de 9 heures à 16 heures 00**

Les personnes intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse e-mail suivante : recrutement@visionconsulting-vci.com ou par téléphone au 654 12 00 01