

AVIS DE RECRUTEMENT GIZ

La GIZ est une institution de la Coopération Allemande au Développement dont la mission essentielle est la mise en œuvre des projets et programmes dans les secteurs du développement économique et social en République de Guinée.

Le Programme Santé de la Reproduction et de la Famille (PSRF) est l'un des projets de cette coopération. Il a comme objectif l'augmentation de l'utilisation des services de Santé de la Reproduction selon les besoins de la population dans les régions de Mamou, Faranah, Labé et Kindia

La GIZ recrute pour ce programme un **(01) Conseiller(e) technique junior pour les projets de Recherches, de PPP et de coopération au PSRF.**

INFORMATIONS SUR LE POSTE DE : **Conseiller technique junior pour les projets de Recherches, de PPP et de coopération au PSRF**

Intitulé du poste :	Conseiller technique junior pour les projets de Recherches, de PPP et de coopération au PSRF
Statut :	Personnel National
Bande de rémunération :	3T
Lieu d'affectation :	Conakry
Date d'affectation :	Novembre 2020
Supérieur hiérarchique :	Responsable volet 3

▪ **Domaine de responsabilité**

En appui technique au conseiller technique responsable des projets de coopération, de partenariat public privé (PPP) et des activités de recherches du PSRF, le conseiller technique junior participe aux activités de coordination, d'identification, de mise en œuvre et d'évaluation des projets de coopération interuniversitaire et inter hospitalier, les projets PPP initiés par le PSRF.

Attributions

Dans ce cadre, le titulaire du poste a les attributions suivantes :

1. Conception et mise en œuvre des projets de recherche dans le cadre du PSRF, des PPP et des projets de coopération inter universitaire et/ou inter hospitalier

Le titulaire du poste en appui au conseiller technique devra :

- Participer à la conception et à la mise en œuvre des projets de recherches entrepris dans le cadre du PSRF, de la coopération inter universitaire, inter hospitalier, des projets PPP ;
- Assurer la revue documentaire nécessaire à la conceptualisation des projets de recherches et ou des études à entreprendre ;
- Participer à la rédaction des protocoles de recherches y compris les études de base utiles pour le renseignement des indicateurs des projets en cours ou à entreprendre, dans le cadre des PPP, des projets de coopération ou tout autre projet au sein du PSRF ;
- Participer à la mise en œuvre des projets de recherches : supervision des enquêtes, conception de bases de données, analyse et rédaction des rapports de recherches, diffusion et publication des travaux de recherches.
- Participer à la diffusion des résultats de recherche

2. Gestion de la coordination interne et externe des projets de PPP, de coopération interuniversitaire et inter hospitalier

Le titulaire du poste devra :

- Faciliter l'échange d'information et la coordination des interventions dans le cadre des projets de PPP et de coopération en interne entre les différentes composantes du PSRF et en externe entre les différents partenaires ;
- Aider à organiser les missions en Guinée et à l'extérieur de la Guinée des experts dans le cadre des projets PPP et de coopération ;
- Faciliter la planification et l'organisation des ateliers sur lesdits sites ;
- Rédiger et archiver les rapports d'activités
- Appuyer la diffusion des résultats des projets de PPP et de coopération au sein du PSRF et aux autres partenaires au niveau national et international ;

- Participer aux réunions de planification des activités du PSRF

3. Identification et conception de nouveaux projets de PPP et de coopération

Le titulaire du poste devra :

- Participer aux processus d'identification de nouveaux projets de PPP et de coopération ;
- Faciliter la prise de contacts avec les partenaires potentiels ;
- Organiser les rendez-vous ;
- Rédiger les procès-verbaux des réunions de négociations ;
- Réunir les informations nécessaires à la rédaction des projets de PPP et ou de coopération identifiée ;
- Participer à la rédaction des projets de PPP et de coopération identifiés
- Participer à la promotion des programmes PPP de la coopération Allemande

Autres attributions

Le titulaire du poste assumera d'autres activités et tâches sur instructions de son supérieur hiérarchique.

Qualifications, compétences et expérience requises

C.1 Qualifications

- Médecin de formation ou avoir une licence en sciences sociales, économie ou dans tout autre domaine équivalent ;
- Bonne maîtrise du processus d'élaboration d'un projet de recherches et de développement dans le domaine de la santé ;
- Bonnes aptitudes démontrées dans la mise en œuvre des projets de recherches et de développement dans le domaine de la santé ;
- Très bonne compétence en informatique, incluant la suite MS Office. Une connaissance des logiciels de traitement des données (SPSS, GIS, EPI info...) serait un avantage ;
- Très bonne connaissance du français. Très bonne connaissance de l'anglais. La connaissance des langues nationales guinéennes est un plus ;

C.2 Compétences

Il est attendu du titulaire les compétences techniques et comportementales suivantes :

Comportementales

- Intégrité
- Professionnalisme
- Respect pour les diversités

Techniques

- Organisation
- Créativité
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité de communication verbale et écrite
- Capacité à travailler dans des conditions difficiles sur le terrain
- Disponibilité pour des déplacements professionnels réguliers à l'intérieur du pays et ponctuellement à l'étranger

Expérience professionnelle

- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle à un poste similaire
- Très bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (courrier électronique, Internet), ainsi que des applications informatiques (Excel, Word, Power Point) ;
- Pratique courante du Français (parler et écrit) ; la connaissance de l'anglais est un atout ;
- Connaissances administratives et financières sont un avantage ;
- Bonne capacité de synthèse et de rapportage ;
- Autonomie et sens de l'organisation ;
- Communication claire et en temps, et bon esprit de travail d'équipe ;

CANDIDATURE	
Dossier de candidature	<ul style="list-style-type: none"> • Une lettre de motivation de maximum 1 page ; • Un CV actualisé (max. 2 pages) avec au moins 3 références ; • Copies légalisées des diplômes et attestations ; • Un extrait de casier judiciaire (obligatoire) ;
Adresses	<p>Les candidat (e)s intéressé (es) dont les profils répondent aux critères du poste sont prié(es) de faire acte de candidature AU PLUS TARD LE VENDREDI 30 OCTOBRE 2020 à 13H00:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Physiquement : en déposant le dossier de candidature dans une enveloppe portant la mention « Candidature Conseiller Technique junior pour les projets de Recherches, de PPP et de coopération au PSRF - à Conakry » à l'adresse : Bureau de la GIZ à Conakry, DI 256 Corniche Nord, Cité Ministérielle / Dixinn – BP 4100 ; • Electroniquement : en envoyant à partir de la date de publication le dossier de candidature à l'adresse : recrutement.guinea@giz.de avec comme objet « Conseiller technique junior pour les projets de Recherches, de PPP et de coopération au PSRF à Conakry »
NB	<ul style="list-style-type: none"> - Les candidatures féminines sont vivement souhaitées - La GIZ souhaite augmenter la proportion de personnes vivant avec un handicap au sein de son personnel. Par conséquent, les candidatures des personnes vivant avec un handicap sont vivement encouragées - Seuls les candidats ou candidates présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure.